

АДМИНИСТРАЦИЯ ШВАРИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НОЛИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2022

№ 25

с. Швариха

**Об утверждении формы проверочного листа
(списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении
муниципального контроля в сфере благоустройства**

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Шварихинское сельское поселение Нолинского района Кировской области администрация Шварихинского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, согласно приложению.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в Информационном бюллетене нормативных актов органов местного самоуправления Шварихинского сельского поселения Нолинского района Кировской области и разместить на официальном сайте Шварихинского сельского поселения (<http://shvariha.ucoz.com>).

Глава администрации
Шварихинского сельского поселения



А.В.Заболотский

Направить: дело, прокуратура, ИБ, сайт

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Шварихинского сельского поселения
от 28.02.2022 № 25

ФОРМА
проверочного листа (списка контрольных вопросов),
применяемого при осуществлении муниципального контроля
в сфере благоустройства

QR-код из единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий
--

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

« ___ » _____ 20__ года
(дата заполнения проверочного листа)

1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль в сфере благоустройства.

2. Наименование контрольного органа: администрация муниципального образования Шварихинское сельское поселение Нолинского района Кировской области.

3. Реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа: _____.

4. Вид контрольного мероприятия: _____.

5. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие: _____.

6. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами: _____

7. Место (места) проведения контрольного мероприятия:

8. Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа: _____

9. Учетный номер контрольного мероприятия: _____

10. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист (далее - инспектор): _____

11. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Контрольные вопросы	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы (Да/Нет/Неприменимо)	Примечание (в случае заполнения графы «неприменимо»)
1.	Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к зданиям, строениям, сооружениям, а также земельным участками?	Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ (ред. От 11.06.2021) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»		
2.	Обеспечивается ли своевременная уборка прилегающих территорий?			
3.	Имеются ли оборудованные контейнерные площадки накопления твердых коммунальных отходов, площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов и крупногабаритных отходов?			
4.	Размещены ли на фасаде объекта капитального строительства указатели наименования улицы, переулка, площади и т.д., номера дома и корпуса, указатель номера подъезда и квартир, международный символ доступности объекта для инвалидов?			
5.	Проводится ли своевременное техническое обслуживание и проведение ремонта, в том числе элементов фасадов зданий, строений и сооружений?			
6.	Осуществляется ли очистка от снега и льда крыш и козырьков, удаление			

	наледи, снега и сосулек с карнизов, балконов и лоджий?			
7.	Осуществляется ли своевременная уборка территории, прилегающей к некапитальным нестационарным сооружениям?			
8.	Имеются ли урны возле нестационарных объектов?			
9.	Соблюдаются ли требования к обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию спецтехники?			
10.	Соблюдается ли требование по недопущению размещения информационных и рекламных конструкций на деревьях, кустарниках, воротах, дорожных или газонных ограждениях, на ограждениях крылец, пандусов и лестниц, перильных ограждениях, колоннах зданий, на шлагбаумах, подпорных стенках и т.п. конструкциях и сооружениях, на стационарных ограждениях архитектурных ансамблей, парков, скверов, дворовых территорий, территорий организаций, автостоянок, торговых и спортивных комплексов?			
11.	Осуществляется ли проведение мероприятий по обеспечению сохранности зеленых насаждений в целом, обеспечивается ли квалифицированный уход за существующими зелеными насаждениями?			
12.	Соблюдается ли запрет на осуществление хозяйственной и иной деятельности, оказывающую негативное воздействие на территориях с зелеными насаждениями?			
13.	Соблюдается ли собственниками и пользователями земельных участков своевременное удаление сухих и аварийных деревьев, вырезка сухих и поломанных сучьев и веток, замазка ран, дупел на деревьях, уборку поросли?			
14.	Обеспечивается ли при производстве работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства и			

	линейных объектов, меры по обеспечению сохранности зеленых насаждений и (или) их восстановление?			
--	--	--	--	--

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне: _____

(Ф.И.О. инспектора)

(подпись инспектора)

С проверочным листом ознакомлен(а): _____
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

" " _____ 20__ г. _____
(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом: _____
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

" " _____ 20__ г. _____
(подпись)

Копию проверочного листа получил(а): _____
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

" " _____ 20__ г. _____
(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа: _____
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

" " _____ 20__ г. _____
(подпись)